

**ENSEMBLE, ORGANISONS LA REPRISE !**  
**PROCOLE SANITAIRE AU 19/06/2020**

**PAR CETTE PRESENTATION, NOUS INFORMONS  
NOS INTERVENANTS, NOS EXPOSANTS ET NOS VISITEURS DES  
MESURES QUI SERONT MISES EN PLACE PAR INFOPROMOTIONS  
POUR NOUS RETROUVER COMME CHAQUE ANNEE, DEPUIS 26 ANS, SUR  
SOLUTIONS RESSOURCES HUMAINES & ELEARNING EXPO  
LES 22.23.24 SEPTEMBRE A PORTE DE VERSAILLES**

*Cette présentation sera actualisée en fonction des consignes transmises par les instances officielles afin de permettre à chacun de s'organiser dans les meilleures conditions*

**PRÉPARER VOTRE VENUE AU SALON**

**VISITEURS :**

Enregistrez-vous en ligne gratuitement pour télécharger et/ou imprimer votre badge en amont afin d'accéder directement à l'exposition, sans attendre l'accueil. Les badges seront également lisibles sur smartphone.

Préparez votre visite en identifiant les stands à visiter en prenant rendez-vous avec les exposants via la plateforme BBCM et via l'application mobile

Inscrivez-vous aux conférences et ateliers exposants en amont qui vous intéressent en veillant à ne pas en choisir plusieurs aux mêmes horaires (accès en fonction de places disponibles)

## **EXPOSANTS - PARTENAIRES :**

Anticipez en prévoyant vos présentations, plaquettes, en version dématérialisée pour les visiteurs qui préféreront ce format.

Prévoyez les lingettes désinfectantes pour nettoyer régulièrement vos comptoirs d'accueil, vos écrans et vos produits présentés sur votre stand.

Vous aurez la possibilité de commander des Kit exposants (masques, gel hydroalcoolique, lingette virucide, etc.) auprès de nos prestataires

Pensez à organiser des rendez-vous en amont pour gérer l'affluence sur votre stand en vous inscrivant sur la plate-forme BBCM

Privilégiez la location d'une licence EventMarker pour scanner sans contact les badges des visiteurs afin recueillir leurs coordonnées.

## **INTERVENANTS - CONFERENCIERS - ANIMATEURS :**

Prévoyez de venir avec votre propre matériel, votre ordinateur, 15min avant le début de votre intervention en vous rendant directement en salle de conférences.

Le personnel d'accueil et un technicien vous accueilleront pour la mise place

Au sein d'une même session chaque intervenant devra disposer d'un micro individuel, il n'y aura pas de passage micro parmi le public. Une hôtesse devra dans ce cas conserver le micro pour donner la parole au public

## **PENDANT LE SALON**

Le port du masque ou visière sera vivement préconisé pour tous les participants

Veillez à bien présenter votre badge pour pouvoir être identifié (soit sur votre mobile ou en format papier) vous serez obligatoire contrôlé aux accueils (entrée/sortie) du salon et dans toutes les salles de conférences / d'ateliers

Merci de penser à respecter les mesures de distanciation avec les autres personnes

Utilisez régulièrement le gel hydroalcoolique qui sera mis à votre disposition dès l'accueil, à l'entrée et à la sortie des salles de conférences, et d'ateliers, aux vestiaires et dans toutes les zones communes comme les sanitaires

Respectez les marquages au sol à l'accueil, devant les salles de conférences, dans les zones de restauration afin de fluidifier les entrées et sorties de chacun

## LES PLUS + ACTES PAR L'ORGANISATEUR +

Le site de Viparis, labellisé Sécurité sanitaire Safe V (défini avec le Bureau Veritas), appliquera également toutes les mesures sanitaires dès l'entrée du Parc des expositions, aux zones de croisement, aux parkings et aux abords extérieurs du pavillon.

Le personnel d'accueil sera présent pour vous accompagner dans l'application des mesures requises

Affichage des mesures sanitaires à observer dans tous les lieux stratégiques

Mise en place de gestion des flux et de comptage du nombre de personnes présentes sur le salon et dans les espaces communs

Dématérialisation des badges

Mise en place d'une application salon ; identification des stands sur plan et présentation de la fiche de chaque exposant et recherche possible par centres d'intérêts

Renfort des effectifs des équipes de nettoyage pendant le montage, les 3 jours d'ouverture et le démontage

Désinfection régulière des accueils, des zones communes, des chaises auditeurs, des vestiaires et de l'espace restauration

Aération de manière très régulière du pavillon d'exposition

Aménagement des salles et des espaces communs pour accueillir les participants en respectant les consignes sanitaires : salles ouvertes au maximum, installation de chaises distancées, marquage au sol...

*Au 19/06/20, nous nous adapterons aux consignes sanitaires demandées en fonction de leur possible évolution. Nous sommes à votre disposition pour tout complément d'information*



Événements organisés par INFOPROMOTIONS  
15, rue de l'Abbé Grégoire – 75006 Paris - Tel : 33(0)1 44 39 85 00  
[www.solutions-ressources-humaines.com](http://www.solutions-ressources-humaines.com)  
[www.e-learning-expo.com](http://www.e-learning-expo.com)